

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9
г. Ртищево Саратовской области»**

Принято
на заседании педсовета
МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево
Саратовской области»
Протокол №5 от 29.04.2015 г.

Утверждаю:
Директор МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево
Саратовской области»
Л.В.Соловьева
Приказ № 129 от 29.04.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении предметных недель в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №9
г. Ртищево Саратовской области»**

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении предметных недель в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Ртищево Саратовской области» определяет цели и задачи, порядок организации и принципы проведения предметной недели в школе.

1.2. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий (в т.ч. информационно-коммуникативных) для развития обучающихся в области науки, техники, художественного творчества.

II. Организация и порядок проведения предметной недели

2.1. Предметные недели проводятся ежегодно в школе в соответствии с планом учебно-воспитательной работы школы на текущий учебный год, утвержденным директором образовательной организации.

2.2. Предметные недели проводятся, как правило, по предметным циклам:

- «Математика, физика, информатика»;
- «Филология»;
- «Иностранный язык»;
- «Искусство»;
- «Естествознание и общественные науки»;
- «Физическая культура и здоровье»;
- «Начальные классы».

2.3. Тематика предметной недели определяется на заседании школьного методического объединения в начале учебного года и является единой.

2.4. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.5. Организатором предметной недели является методическое объединение.

2.6. За неделю до планируемой предметной недели заместителю директора по учебно-воспитательной работе составляет план проведения недели на основе информации, представленной руководителями школьных методических объединений и представляет это план для утверждения директору образовательной организации по форме:

Дата	Тема урока или внеклассного мероприятия	Класс	Вид методического занятия в рамках недели	Ответственные
------	---	-------	---	---------------

2.7. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.8. В рамках предметной недели могут проводиться:

- «открытие» (в понедельник), на котором должно быть озвучено название и план проведения предметной недели;
- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности;
- «закрытие» (в последний день), на котором должны быть подведены итоги проведения предметной недели и награждены грамотами наиболее активные ее участники.

2.9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной недели.

2.10. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.11. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.12. По итогам предметной недели заместителю директора по учебно-воспитательной работе сдаются следующие документы:

- график проведения предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и обучающихся для поощрения;
- фото материалы;
- информацию на электронных носителях для размещения на школьном сайте.

2.13. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки, учитель разрабатывает план-конспект урока или мероприятия и сдает в течение 3-х дней после проведения мероприятия.

2.14. Результаты творческой недели отражаются в итоговом приказе директора школы.

III. Подведение результатов предметной недели

3.1. По итогам работы обучающихся во время предметной недели по школе издается приказ «Об итогах предметной недели», который доводится до сведения обучающихся во время общешкольных еженедельных линеек. Проект приказа готовит заместитель директора по учебно-воспитательной работе на основании отчетов руководителей школьных методических объединений. Лучшие работы обучающихся могут быть награждены грамотами, дипломами и подарками.

3.2. По результатам предметной недели заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет справку, в которой оценивается результативность проведенных мероприятий, их целесообразность и необходимость, определяется вклад каждого педагога, роль руководителя школьных методических объединений.

3.3. Итоги предметной недели подводятся на совещании при директоре, педсовете, где зачитывается справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, определяются педагоги, чья работа должна быть поощрена по результатам недели, принимаются меры воздействия к педагогам, чьи профессиональные результаты требуют помощи и коррекции.

Положение действительно до внесения в него изменений