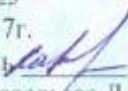


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
г. Ртищево Саратовской области»**

Согласовано
на заседании
Управляющего совета
МОУ «СОШ № 9 г.
Ртищево Саратовской
области»
Протокол №3
От 17.02.2017г.
Председатель 
Савельева Л.А.

Согласовано
На заседании
Совета родителей
МОУ «СОШ № 9
г. Ртищево
Саратовской
области»
Протокол №3 от
17.02.2017 г.

Принято
На заседании
педсовета
Протокол №3
от 20.02.2017 г.

Утверждаю:
Директор МОУ «СОШ
№ 9 г. Ртищево
Саратовской области»

Соловьева Л.В.
Приказ №58
22.02.2017г.

от

**Положение
о совете родителей (законных представителей) обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №9
г. Ртищево Саратовской области»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательной организацией и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево Саратовской области» и настоящим Положением.

1.2. Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом общественного управления Школой и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево Саратовской области» (далее – Школа).

1.3. Совет создается в целях содействия Школе в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, оказание помощи в воспитании и обучении обучающихся Школы.

1.4. Положение составлено в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево Саратовской области» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Школы.

1.5. Членство в Совете родителей является добровольным. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) обучающихся, готовые личными усилиями содействовать Школе в достижении уставных целей деятельности.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер для участников образовательных отношений.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия с другими органами самоуправления Школы, педагогическим коллективом.

2.2. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, свободного развития творческой личности обучающихся.

2.3. Обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья.

2.4. Согласование по представлению директора Школы нормативные локальные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся.

2.5. Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеурочной деятельности.

2.6. Взаимодействие с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, участие в деятельности совета профилактики.

2.7. Получение от руководителя образовательной организации информации о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Школы и расходовании внебюджетных средств.

3. Функции Совета

Основными функциями Совета являются:

3.1. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.2. Осуществление разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Контроль создания безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, организации качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.

4. Права Совета

Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации и органам самоуправления Школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах классов, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Школы.

4.8. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава и правил внутреннего распорядка обучающихся Школы.

4.9. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально - незащищенным категориям обучающимся.

4.10. Принимать участие в работе комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

5.1. Эффективное взаимодействие администрации Школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №9 г. Ртищево Саратовской области».

5.3. Выполнение принятых решений, рекомендаций Совета.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Состав Совета формируется из председателей родительских комитетов 1-11 классов, по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях не позднее 20 сентября текущего учебного года и утверждается приказом директора Школы в течение 3 дней.

6.2. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

6.3. Из своего состава Совет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря Совета, которые исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

6.4. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета, а также делегировать свои полномочия другим членам Совета.

6.5. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

6.6. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем Школы.

6.7. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

6.8. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей и доводятся до сведения администрации Школы и общественности.

6.9. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

6.10. Председатель отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием и управляющим советом Школы.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

Положение действительно до внесения в него изменений.